

**UCHWAŁA NR 0007.XXIII.264.2021  
RADY GMINY WĘGIERSKA GÓRKA**

z dnia 29 września 2021 r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu dostarczania wody na terenie Gminy Węgierska  
Górka**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2021r. poz. 1372) oraz art. 19. ust. 3-6 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2028 z późn. zm.)

**Rada Gminy Węgierska Górka uchwala, co następuje:**

**§ 1.**

Uchwala się „Regulamin dostarczania wody”, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Traci moc uchwała nr XXV/264/2005 Rady Gminy Węgierska Górka z dnia 30 listopada 2005r.

**§ 3.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Węgierska Górka.

**§ 4.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady  
Gminy

**Iwona Kopeć**

Załącznik do uchwały Nr 0007.XXIII.264.2021  
Rady Gminy Węgierska Górka  
z dnia 29 września 2021 r.

**REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY  
na terenie Gminy Węgierska Górka**



„Beskid-Ekosystem” Sp. z o. o.  
Cięcina ul Graniczna 1  
34-350 Węgierska Górka

**Cięcina 20 września 2021**

## **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

### **§ 1.**

Niniejszy Regulamin dostarczania wody - zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę realizowanego na terenie Gminy Węgierska Górka, w tym prawa i obowiązki Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług z terenu Gminy.

### **§ 2.**

1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o „Ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2020 r. poz. 2028).

2. użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności Ustawa.

## **Rozdział 2.**

### **Minimalny poziom usług świadczony przez Przedsiębiorstwo w zakresie dostarczania wody**

### **§ 3.**

Przedsiębiorstwo ma obowiązek:

1. Dostarczać do nieruchomości wodę w sposób ciągły i niezawodny o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi na podstawie zawartej z Odbiorcą usług umowy o zapatrzenie w wodę.

2. Zapewnić odpowiednie ciśnienie dostarczanej wody, zgodnie z wydanymi warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej i pod odpowiednim ciśnieniem, nie mniejszym niż 0,05 MPa, w ilości nie mniejszej niż 0,5 m<sup>3</sup> /dobę;

3. Dokonywać na własny koszt niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych będących w posiadaniu Przedsiębiorstwa, za wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy.

4. Budować urządzenia wodociągowe, w zakresie wynikającym z wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych.

5. Powiadamiać Odbiorców usług, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 48-godzinnym o przerwach w świadczeniu usług wynikających z planowanych prac konserwacyjno-remontowych.

6. Powiadamiać Odbiorców usług, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w świadczeniu usług, o ile czas ich trwania przekracza 6 godzin.

## **Rozdział 3.**

### **Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów**

### **§ 4.**

Zakres podmiotowy odbiorców usług, z którymi Przedsiębiorstwo ma obowiązek zawrzeć lub zawiera umowę o dostarczanie wody, określa art. 6 ust. 2 i 4 – 6 ustawy.

## **§ 5.**

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawiera umowę z przyszłym Odbiorcą, po spełnieniu przez niego warunków wynikających z niniejszego Regulaminu, wydanych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej.

2. Zawarcie umowy następuje po złożeniu przez Odbiorcę pisemnego wniosku o zawarcie umowy.

## **§ 6.**

1. Umowa zawierana przez Przedsiębiorstwo z przyszłym Odbiorcą usług zawiera postanowienia określone w art. 6 ust. 3 ustawy.

2. Umowa określa miejsce wykonywania usług dostawy wody.

## **§ 7.**

1. W przypadku gdy umowa ma być zawarta z osobami korzystającymi z lokali w budynku wielolokalowym, po spełnieniu warunków określonych w ustawie, umowa zawierana jest na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 dołącza się schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym.

3. W terminie do 14 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku, Przedsiębiorstwo jest zobowiązane wydać informację techniczną określającą wymagania techniczne, które muszą być spełnione przed zawarciem umowy .

## **Rozdział 4.**

### **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

## **§ 8.**

1. Przedsiębiorstwo dokonuje rozliczenia Odbiorców usług za zbiorowe zaopatrzenie w wodę, kwalifikując ich do odpowiednich grup taryfowych określonych w obowiązującej taryfie dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę.

2. Rozliczenie usługi dostarczania wody obejmuje iloczyn wynikającej z taryfy ceny za dostawę 1 m<sup>3</sup> wody oraz ilości dostarczonej wody w danym okresie obrachunkowym a także ustaloną w taryfie stawkę opłaty abonamentowej.

3. Podstawą ustalenia ilości zużytej wody jest wyłącznie wodomierz główny. W przypadku zawarcia umów o zaopatrzenie w wodę z osobami korzystającymi z lokali w budynku wielolokalowym, w celu rozliczenia zużycia wody ustala się ilość pobranej wody na podstawie wodomierza głównego i ilości pobranej wody na wodomierzach w poszczególnych punktach czerpalnych. Sposób rozliczenia ewentualnej różnicy pomiędzy odczytem wodomierza głównego a sumą odczytów z wodomierzy w punktach czerpalnych zamieszcza się w umowie zgodnie z zapisami ustawy.

4. Stosowanie przez Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z nowych taryf dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę podanych do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.

## **§ 9.**

W przypadku wniosku Odbiorcy usług o sprawdzenie prawidłowości działania wodomierza głównego, termin rozpatrzenia reklamacji uzależniony będzie od terminu wykonania sprawdzenia wodomierza przez Producenta.

## **Rozdział 5. Warunki przyłączenia do sieci**

### **§ 10.**

1. Na pisemny wniosek podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest obowiązane wydać warunki przyłączenia do sieci albo uzasadnić odmowę ich wydania.

2. Wniosek o wydanie warunków przyłączenia do sieci zawiera co najmniej:

- imię i nazwisko lub nazwę oraz adres zamieszkania lub siedziby podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci;
- wskazanie lokalizacji nieruchomości lub obiektu, który ma zostać przyłączony do sieci, w tym jego adres i numer działki ewidencyjnej, na której się znajduje;
- informację o przeznaczeniu i sposobie wykorzystywania nieruchomości lub obiektu, który ma zostać przyłączony do sieci;
- określenie dobowego zapotrzebowania na wodę z podziałem na wodę do celów bytowych, technologicznych, przeciwpożarowych oraz innych z uwzględnieniem przepływów średniodobowych i maksymalnych godzinowych;
- plan zabudowy lub szkic sytuacyjny, określający usytuowanie przyłącza w stosunku do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz innych obiektów i sieci uzbrojenia terenu.

## **Rozdział 6. Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych**

### **§ 11.**

1. Dostęp do usług przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego wyznaczają techniczne możliwości istniejących urządzeń, do których przedsiębiorstwo – wodociągowo-kanalizacyjne posiada tytuł prawny tj.: ich usytuowanie, wydajność, zdolność produkcyjna oraz lokalizacja nieruchomości.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia dostęp do usług wodociągowo-kanalizacyjnych, gdy spełnione są warunki techniczne tj. wydajność i ciśnienie panujące w miejscu planowanego przyłączenia nieruchomości, jest odpowiednie do zapewnienia przyszłemu odbiorcy usług dostarczania wody w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem, przy zachowaniu warunków dostarczania wody, ustalonych dla przyłączonych już nieruchomości.

3. W celu uzyskania dostępu do usług wodociągowych należy wykonać przyłącze o parametrach technicznych zgodnych z uzyskanymi od przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego "Warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej".

## **Rozdział 7.**

### **Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza**

#### **§ 12.**

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi warunkami przyłączenia.

2. Sprawdzanie zgodności wykonania przyłącza z wydanymi warunkami przyłączenia w tym: próby, pomiary oraz inne czynności sprawdzające przeprowadzane są przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron, na podstawie pisemnego zgłoszenia odbiorcy, złożonego w przedsiębiorstwie wodociągowo-kanalizacyjnym, z wyprzedzeniem co najmniej siedmiu dni roboczych.

3. Sprawdzenie prac ulegających zakryciu (zasypaniu), w tym częściowemu zakryciu (zasypaniu), podmiot przyłączany jest zobowiązany zgłaszać przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu przed zakryciem.

4. Przed zakryciem podmiot przyłączany zobowiązany jest wykonać powykonawczą inwentaryzację geodezyjną, w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów.

5. Odbiór przyłącza następuje po potwierdzeniu, poprzez wykonanie czynności, o których mowa w pkt. 2, zgodności wykonania przyłącza z wydanymi warunkami przyłączenia. Odbiór przyłącza potwierdzany jest pisemnym protokołem odbioru podpisanym w terminie 7 dni od daty odbioru.

6. W przypadku stwierdzenia, w trakcie czynności, o których mowa w pkt. 2, niezgodności wykonania przyłącza z wydanymi warunkami przyłączenia, Przedsiębiorstwo odmawia dokonania odbioru i wskazuje na piśmie stwierdzone niezgodności.

## **Rozdział 8.**

### **Możliwości dostępu do usług wodociągowych**

#### **§ 13.**

Techniczne możliwości dostępu do usług wodociągowych w Gminie Węgierska Górka określone są w uchwalonym miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego oraz wieloletnim planie rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych na terenie Gminy Węgierska Górka.

## **Rozdział 9.**

### **Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody**

#### **§ 14.**

1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielania odbiorcom usług informacji dotyczących przewidywanych możliwości wystąpienia zakłóceń w zaopatrzeniu w wodę oraz informacji o powstałych awariach urządzeń wodociągowych. Informacja powinna zawierać obowiązkowo zakres ograniczeń i przewidywany czas ich trwania.

2. Informacje, o których mowa wyżej, przekazuje się w sposób zwyczajowo przyjęty tj. przez wywieszenie ogłoszeń na tablicach ogłoszeń poszczególnych Sołectw Gminy Węgierska Górka.

3. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia Odbiorców usług, wyłącznie w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest powiadomić Odbiorcę usług najpóźniej na dwa dni przed planowanym terminem przerwy w dostawie wody, wynikającej z planowanych prac konserwacyjnych i remontowych. W przypadku, gdy przerwa ma trwać dłużej niż 12 godzin, należy o tym powiadomić Odbiorców usług co najmniej z 7-dniowym wyprzedzeniem.

4. W przypadku gdy przerwa w dostawie wody ma trwać dłużej niż 12 godzin, Przedsiębiorstwo ma obowiązek wskazać Odbiorcom usług, których to dotyczy, zastępczy punkt poboru wody.

## **Rozdział 10.**

### **Standardy obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposoby reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących zakłóceń w dostawie wody**

#### **§ 15.**

1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania Przedsiębiorstwu, reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi.

2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1, mogą być wnoszone pisemnie osobiście przez zainteresowanego Odbiorcę usług w siedzibie Przedsiębiorstwa, z zachowaniem formy pisemnej lub doręczone przedsiębiorstwu lub wysłanym listem poleconym lub za pomocą poczty elektronicznej.

3. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do powiadomienia zainteresowanego Odbiorcy usług o sposobie załatwienia reklamacji w terminie do 14 dni od daty wpływu. Termin ten może ulec przedłużeniu, jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowanie wyjaśniającego lub specjalistycznych badań.

#### **§ 16.**

1. Zgłoszenie przez Odbiorcę usług zastrzeżeń do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.

2. W przypadku uzasadnionej reklamacji dotyczącej ilości i jakości usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, Odbiorcy usług przysługuje odszkodowanie za szkodę rzeczywistą.

3. Odszkodowanie nie przysługuje jednak w przypadku, gdy wstrzymanie lub ograniczenie dostarczania wody:

- a) nie było zawinione przez przedsiębiorstwo,
- b) nastąpiło z powodu awarii i usuwania jej skutków,
- c) było następstwem klęski żywiołowej lub ekologicznej albo wprowadzanych z ich powodu zarządzeń właściwych organów,
- d) poprzedzone było zawiadomieniem w trybie przewidzianym przez niniejszy Regulamin.

4. W przypadku, gdy Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne nie jest w stanie zapewnić ciągłego utrzymywania standardów usług określonych w Załącznikach do niniejszego Regulaminu, Odbiorca usług ma prawo żądać upustów, których wysokość określa umowa.

## **§ 17.**

Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do udzielenia na żądanie Odbiorców usług informacji, w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług nie później niż w ciągu:

- a) 12 godzin – na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług,
- b) 7 dni – na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń, o których mowa w lit. a.

## **§ 18.**

Odbiorca usług zobowiązany jest zawiadomić Przedsiębiorstwo o wszelkich okolicznościach dotyczących funkcjonowania sieci wodociągowej oraz innych urządzeń wodociągowych będących jego własnością osobiście, pocztą elektroniczną, telefonicznie na numer wskazany przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w umowie lub na piśmie w siedzibie przedsiębiorstwa, niezwłocznie po powzięciu o nich wiadomości.

## **Rozdział 11.**

### **Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe**

## **§ 19.**

Woda do celów przeciwpożarowych dla obiektów tak publicznych jak i prywatnych, jest udostępniana z odpowiednio oznakowanych hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej, które są punktami poboru wody na cele przeciwpożarowe.

## **§ 20.**

Woda na cele przeciwpożarowe dostępna jest z urządzeń wodociągowych posiadanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne bez ograniczeń w zakresie istniejących parametrów technicznych i hydraulicznych tych urządzeń.

## **§ 21.**

1. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru, ustalana jest na podstawie pisemnych informacji składanych przedsiębiorstwu przez jednostki straży pożarnej.

2. Informacje, o których mowa w ust. 1 oraz ceny i stawki opłat przewidzianych w obowiązującej taryfie dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę, stanowią podstawę do rozliczeń za pobraną wodę pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a Gminą.

## **Rozdział 12.**

### **Postanowienia końcowe**

## **§ 22.**

W sprawach nieobjętych niniejszym Regulaminem stosuje się odpowiednie przepisy ustaw dotyczących dostarczania wody, gospodarki komunalnej, świadczenia usług i zawierania umów wraz z przepisami wykonawczymi do nich.